

УТВЕРЖДЕНО
приказом Минобразования
Новосибирской области

02 ИЮН 2020

№ 1205

ПОЛОЖЕНИЕ
об Областном родительском собрании Новосибирской области при
министерстве образования Новосибирской области
(далее – Положение)

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и права Областного родительского собрания Новосибирской области при министерстве образования Новосибирской области (далее – Собрание, Министерство).

2. Собрание является коллегиальным, совещательным органом при Министерстве.

3. Собрание руководствуется в своей деятельности действующим законодательством, а также настоящим Положением.

4. Решения Собрания носят рекомендательный характер.

5. Собрание формируется на основе добровольного участия.

6. Члены Собрания исполняют свои обязанности на общественных началах.

7. Деятельность Собрания осуществляется на основе свободного обсуждения всех вопросов и коллективного принятия решений.

II. Цели и задачи Собрания

8. Собрание формируется в целях обеспечения взаимодействия родительской общественности Новосибирской области с Министерством для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в решении вопросов обучения и воспитания несовершеннолетних жителей Новосибирской области, обеспечения принципов открытости и доступности информации о системе образования Новосибирской области.

9. Основными задачами Собрания являются:

1) выявление и поддержка инициативы представителей родительской общественности, направленной на улучшение качества образования в Новосибирской области;

2) создание условий для реализации общественных инициатив, социально значимых проектов и программ, направленных на решение задач в сфере образования;

3) подготовка предложений по внесению изменений в нормативные правовые акты Новосибирской области, затрагивающие интересы обучающихся

образовательных организаций, расположенных на территории Новосибирской области;

4) участие в проведении общественной оценки (экспертизы) предложений исполнительных органов государственной власти Новосибирской области, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Новосибирской области (далее – органы местного самоуправления) по вопросам совершенствования системы образования Новосибирской области;

5) пропаганда, распространение позитивного опыта развития сферы образования и информирование родительской общественности о деятельности Министерства и системы образования Новосибирской области;

6) общественный контроль за эффективной реализацией прав граждан в сфере образования на территории Новосибирской области.

III. Функции и права Собрания

10. Собрание для выполнения основных задач исполняет следующие функции:

1) развитие государственно-общественного управления в сфере образования Новосибирской области;

2) формирование предложений рекомендательного характера, направленных на улучшение состояния системы образования на территории Новосибирской области;

3) осуществление связи между родительской общественностью и Министерством в целях реализации и защиты конституционных прав граждан на получение доступного качественного образования, обеспечение безопасности и сохранности здоровья детей и учащейся молодежи;

4) координация деятельности муниципальных родительских советов по реализации основных задач Собрания;

5) участие в формировании общественной оценки результатов деятельности системы образования на территории Новосибирской области;

6) активное участие в просвещении родителей.

11. При выполнении функций, указанных в пункте 10 настоящего Положения, Собрание имеет право:

1) рассматривать инициативы родительской общественности в сфере образования, и вносить в Министерство предложения по их реализации;

2) изучать и анализировать мнения родительской общественности по вопросам образования;

3) обращаться в органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации независимо от форм собственности по вопросам содействия и оказания помощи образовательным организациям;

4) принимать участие в деятельности различных общественных советов по вопросам обучения и воспитания (по согласованию);

5) осуществлять общественный контроль в формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Новосибирской области;

6) организовывать работу по выявлению, обобщению и анализу общественного мнения о качестве работы системы образования на территории Новосибирской области;

7) создавать рабочие группы по вопросам деятельности Собрания, привлекать экспертов для участия в их деятельности.

IV. Состав, структура и порядок работы Собрания

12. Состав Собрания формируется в количестве не более 45 человек и утверждается приказом Министерства сроком на два года.

13. В состав Собрания включаются представители муниципальных родительских советов (по 1 от каждого муниципального района или городского округа Новосибирской области, 7 – от города Новосибирска), избранные на заседаниях муниципальных родительских советов, представители Министерства, организаций, подведомственных Министерству.

14. Заседания Собрания проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. По решению председателя Собрания может быть проведено внеочередное заседание Собрания, а также заседание Собрания в заочной форме путем опросного голосования.

15. Председатель Собрания, его заместитель (заместители) и секретарь Собрания избираются открытым голосованием на организационном заседании Собрания.

16. Решения Собрания оформляются в виде протоколов, которые подписывает председатель Собрания.

17. За две недели до начала заседания члены Собрания вносят предложения в повестку.

18. Деятельность Собрания регламентируется планом работы на год, утверждаемым на заседании Собрания.

19. Заседания Собрания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 его членов.

20. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов и несут рекомендательный характер.

21. Председатель Собрания:

1) определяет приоритетные направления деятельности, координирует выполнение возложенных на Собрание задач;

2) руководит деятельностью Собрания;

3) формирует повестку заседания с учетом предложений Министерства и членов Собрания, назначает дату, время проведения заседания Собрания;

4) проводит заседания Собрания;

5) осуществляет контроль за выполнением решений, принятых на заседаниях Собрания;

б) представляет Собрание в органах государственной власти Новосибирской области, органах местного самоуправления, общественных организациях (объединениях) и иных организациях Новосибирской области.

22. В случае отсутствия председателя Собрания, его обязанности исполняет заместитель председателя Собрания.

23. Секретарь Собрания:

1) ведет протоколы заседаний Собрания;
2) информирует членов Собрания о времени, месте и повестке заседания Собрания, а также об утвержденных планах работы Собрания;

3) обеспечивает во взаимодействии с членами Собрания подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию Собрания по вопросам, включенным в повестку дня;

4) ведет делопроизводство Собрания.

24. Члены Собрания:

1) участвуют в работе Собрания, в мероприятиях, проводимых Собранием, а также в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

2) обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

3) своевременно информируют муниципальные родительские советы о принимаемых решениях и проводимых мероприятиях Собрания.

25. Члены Собрания, не принимающие участие в его работе без уважительных причин, решением Собрания исключаются из его состава. Копия протокола заседания Собрания с решением об исключении из состава Собрания направляется председателю муниципального родительского совета, которым данный член Собрания был избран для включения в состав Собрания.

26. В течение месяца после получения копии протокола заседания Собрания муниципальное родительское собрание избирает новую кандидатуру для включения в состав Собрания и направляет решение председателю Собрания, который готовит предложения по внесению изменений в состав Собрания и направляет их в Министерство.